
Programme de Formation

ORG3 - Auditeur interne avec pratique

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

Cette formation est destinée aux chefs d'entreprise, directeur, responsable qualité, responsables de processus, cadres ou toutes autres personnes, désirant comprendre les tenants et aboutissent de cet outil qualité de l'audit interne et externe et voulant pratiquer l'audit interne de façon efficace. L'objectif est aussi de comprendre comment redynamiser et remettre du sens dans ce processus difficile.



Objectifs pédagogiques

- Comprendre le programme d'audit annuel et le plan
- Comprendre la création d'un questionnaire d'audit percutant
- Apprendre les clefs des séances d'ouverture et de clôture efficaces, de la conduite d'audit de façon crédible
- Partager ces expériences d'auditeurs et d'audités
- Sentir les subtilités de l'écriture des constats
- Être capable de rédiger un rapport d'audit déclenchant l'amélioration continue
- Réaliser des jeux de rôles pour faire face aux comportements difficiles
- Pratiquer l'audit entre les participants
- Recevoir les conseils d'un expert, durant l'exposition en situations.



Description

Cette « Form-Action – coaching » orientée très « pratique et interactive » comporte les éléments suivants :

- Maîtriser les fondamentaux de la qualité nécessaire à l'auditeur interne.
- Comprendre et pratiquer les éléments importants de l'audit interne (ISO 19011).
 - Comprendre le programme d'audit annuel et le plan d'audit (comprenant aussi l'analyse de votre programme).
 - Maîtriser la création d'un questionnaire d'audit percutant selon 3 méthodologies différentes (comprenant aussi l'analyse de vos questionnaires) et recevoir un coaching spécifique et sur mesure.
 - Pouvoir réaliser des séances d'ouverture et de clôture efficaces.
 - Devenir efficace dans l'écriture des constats pertinents, source d'amélioration continue.
 - Être capable de rédiger un rapport d'audit déclenchant l'amélioration continue (comprenant aussi l'analyse de vos rapports).
- Réaliser des jeux de rôles pour être capable de faire face aux comportements difficiles (aspects psychologiques), aussi bien des auditeurs que des audités. Ce sujet est souvent perturbateur d'audit lorsqu'il est mal maîtrisé, durant des situations difficiles :
 - La communication et la formulation des questions
 - Les comportements des audités
 - Les comportements des auditeurs
 - La gestion des conflits
- Préparer et réaliser un audit « pratique » sur des processus à auditer.
- Recevoir un coaching « live » spécifique après chaque audit et jeux de rôles.



Prérequis

Pas de prérequis



Modalités pédagogiques

Atelier : Travaux pratiques sur étude de cas de système de management qualité reconstitué selon la norme ISO9001

Ecole : Salle de formation théorique & média interactif pour l'animation

Cette formation peut être aussi dispensée au sein même de votre entreprise certifiée (**mode INTRA entreprise**).

Le **système de management** de votre entreprise sert dans ce **cas de fil rouge**.

Un entretien au minimum par visio avec le **chargé de formation SMACA** permettra de délimiter le périmètre de la formation afin de mener des audits pratiques, et répondre à vos besoins, en accord avec la maturité de votre système, et des compétences de vos auditeurs/trices.

Au terme de cet entretien, les **objectifs pédagogiques** seront adaptés si nécessaire par rapport à la formation de base.

Livrables pour l'apprenant :

- 1 accès individuel sur la plateforme digitale permettant à l'apprenant en amont des journées en présentiel d'accéder :
 - Avant la formation : 1 quiz d'auto-évaluation de ses connaissances
 - En lien avec la formation : 1 documentation téléchargeable, regroupant les thèmes abordés ainsi que les fichiers supports utilisés en formation
 - Après la formation : 1 test de validation des acquis de formation

Cette formation nécessite un minimum de 4 apprenants.